



Programa Certificación de Competencias Específicas en Gestión de Pymes (2023)

FUNDAMENTOS

En nuestro país las PyMEs representan el 75% del empleo, el 60% del valor agregado y más del 95% de los establecimientos, transformándose en auténticas garantes del equilibrio social y económico.

De su tamaño y del escaso reconocimiento de la necesidad de contar con saberes específicos se desprende un sinnúmero de amenazas que podemos sintetizar en: dificultad para atender al mercado interno y al externo al mismo tiempo y balancear los ciclos de ambos, restricción a la información acerca herramientas financieras y crediticias, retardo en el recambio y pleno uso de las nuevas tecnologías que ayudan a la eficiencia; bajo nivel de profesionalización y débil asesoramiento profesional.

La problemática particular que presentan las PyMEs tiene características diferenciales que ameritan un tratamiento específico, en lo referido a la formación de sus cuadros de dirección y gerenciamiento.

Actualmente el principal problema para el sostenimiento de las Pymes tiene relación con su falta de capacidad de gestión, su desarrollo comercial y el acceso al financiamiento, generando un círculo que impide su crecimiento.

OBJETIVOS

- Desarrollar competencias a partir de marcos teóricos en las diferentes temáticas relativas a los procesos de conducción y gestión operativa de la empresa, mediante el análisis de casos prácticos que refuercen los conocimientos adquiridos.
- Indagar en el universo PyME, su impacto en la economía nacional y regional tanto en cuanto a su participación en el PBI, generación de empleos de calidad y la incidencia los procesos de desarrollo local.
- Generar un espacio de reflexión sobre las problemáticas de dirección y gestión específicas de este sector, haciendo hincapié en la complejidad y particularidades de la empresa familiar.
- Incorporar técnicas y tecnologías y desarrollar habilidades para favorecer la competitividad de las pequeñas y medianas empresas de la región.
- Dotar al/la empresario/a PyME y mandos medios de conocimientos y herramientas de gestión empresarial para fomentar la cultura de la innovación en la empresa.
- Sensibilizar acerca de la importancia de generar vínculos sostenibles con el sistema científico-tecnológico regional.



- Promover la mirada de igualdad de género en las organizaciones del sector productivo local.

POBLACIÓN A LA QUE VA DIRIGIDA

- Propietarios/as de pequeñas y medianas empresas.
- Ejecutivos/as y mandos medios de pequeñas y medianas empresas.
- Gerentes que quieran actualizar sus conocimientos para el gerenciamiento integral de la empresa.
- Emprendedores/as que deseen iniciar nuevas empresas y negocios.
- Jóvenes profesionales de distintas disciplinas que se inicien, o busquen iniciar su desarrollo en la gestión de PyMEs.

CONTENIDOS

1. Marco Jurídico. Carga horaria: 8 hs.
 - 1.1. Relaciones laborales. Relaciones individuales. El contrato de Trabajo: concepto. Sujeto. Trabajador y empleador. Relación de dependencia, derechos y deberes de las partes y otras cuestiones derivadas del contrato de trabajo.
 - 1.2. Régimen tributario. Sistema tributario argentino. Impuestos, tasas y contribuciones a nivel nacional, provincial y municipal. Incentivos fiscales.
2. Sistemas contables. Análisis de Estados Contables. Carga horaria: 8 hs.
 - 2.1. Conceptos básicos de contabilidad general. Proceso contable.
 - 2.2. Estados Contables básicos: Estado de Situación Patrimonial; Estado de Resultados; Estado de Evolución del Patrimonio Neto; Estado de Flujo de Efectivo; Información complementaria.
 - 2.3. Análisis e interpretación de balances. Ratios.
 - 2.4. Aplicación de Normas contables nacionales e internacionales.
3. Marketing. Carga horaria: 8 hs.
 - 3.1. Variables comerciales. Segmentación de mercado. Posicionamiento. Marca. Comunicaciones Integradas en Marketing
 - 3.2. Ventas. Logística. E-commerce.
 - 3.2.1. Introducción al e-commerce. Componentes. Mecanismos. Herramientas. Presupuestos on line, gestión de consultas de los usuarios, catálogos electrónicos, acceso a los puntos de venta, gestión en tiempo real de las existencias, pagos en línea, rastreo de entregas, servicios posventa. Seguridad informática.
 - 3.2.2. Comunicaciones Integradas de Marketing, fundamentos y estrategias. Identificación del público objetivo. Determinación de objetivos. Diseño de las comunicaciones. Selección de canales. Elaboración del presupuesto. Selección de medios. Gestión de comunicaciones integradas.



4. Gestión de Costos. Impacto de la inflación. Carga horaria: 8 hs.
 - 4.1. El Análisis Marginal. Concepto. Su relación con la clasificación de los costos. Costos fijos y variables; directos e indirectos; erogables y no erogables. Costos y precios diferenciales. Costos incrementales y decrementales.
 - 4.2. El planeamiento de los resultados. Análisis de la relación Costo – Volumen – Beneficios. Contribución Marginal. Punto de equilibrio. Margen de seguridad. Punto de cierre. Conceptos y formas de cálculo. Análisis de sensibilidad ante cambios en las variables. Análisis Marginal para decisiones en casos especiales.
 - 4.3. Costos e ingresos relevantes en la toma de decisiones de corto y largo plazo.

5. Planeamiento financiero. Fuentes de financiamiento. Carga horaria: 8 hs.
 - 5.1. Decisiones financieras básicas. Planificación Estratégica. Decisiones de inversión. Elaboración del presupuesto de capital. Decisiones de corto plazo.
 - 5.2. Administración del capital de trabajo. Decisiones de financiamiento y política de dividendos. Decisiones de administración del riesgo.
 - 5.3. Financiamiento para Pymes. Préstamos con y sin garantía. Factoring. Avalos Sociedades de Garantía Recíproca. Mercado de capitales.

6. Dirección de recursos humanos. Carga horaria: 8 hs.
 - 6.1. Gestión de recursos humanos. La gestión de las personas en las organizaciones, desde una perspectiva directiva. Estructura, funciones, alcances, proyección. Reclutamiento y selección. Capacitación y desarrollo. La gestión de la comunicación como eje transversal a la gestión de RRHH. Igualdad de género.
 - 6.2. Responsabilidad social empresaria. La Gestión Sostenible. Ser socialmente responsables: Beneficios internos y externos. El proceso de Gestión de la Responsabilidad Social: el autodiagnóstico organizacional. Modelos de autoevaluación de Responsabilidad Empresarial. Modelos de informes de Responsabilidad Social para PYMES: el Balance Social y Ambiental. Ventajas e incentivos dispuestos por ley.

7. Empresas familiares. Planeamiento de la sucesión. Carga horaria: 8 hs.
 - 7.1. Empresas familiares. Características. Gerenciamiento. Ventajas y desventajas. Desafíos de las empresas familiares. La planificación en las Empresas familiares: Planes para la participación familiar en la empresa; Plan estratégico para la empresa; Plan estratégico para la familia; Plan de división patrimonial; Plan para el desarrollo del liderazgo en la sucesión. Programas. Acciones para sobrevivir.
 - 7.2. Elaboración de protocolos. Clausulas usuales. Redacción. Obligatoriedad. Implicancias en la Resolución de conflictos societarios.



TRABAJOS PRÁCTICOS

Los temas serán ilustrados por casos prácticos a ser resueltos por los participantes y discutidos en clase.

CRITERIOS Y FORMAS DE EVALUACIÓN

Se realizarán actividades teórico -prácticas durante el desarrollo de cada uno de los módulos, de manera individual y/o grupal.

Al finalizar el dictado se deberá realizar un trabajo práctico que integre todos los contenidos desarrollados

Para su aprobación se requiere:

Asistencia: 75%

Haber aprobado el Trabajo Integrador Final

CARGA HORARIA TOTAL: 56 horas reloj

Duración 4 meses.

2 reuniones de 4 horas cada una por módulo



UNR Universidad
Nacional de Rosario

Nómina de Docentes:

Ab. María Cecilia Bruno

Dra. Claudia Ameriso

Dra. Teresa Díaz

Dra. Adriana Amigo

CPN Esp. Gisela Bertolino

CPN Esp. Lorena Curto

Mg. Marisa Parolin

Mg. Ana María Berri

CPN Esp. María del Carmen Nadal

Dra. Gabriela Calcaterra

Lic. Adriana Racca